Intézményi munkaterv

2023-2024

Szegedi Pitypang Evangélikus Óvoda



**Tartalomjegyzék:**

1. **Kiemelt célok………………………………………………………..….…. 5.old.**
   1. **A tanév mottója, kiemelt célok, feladatok megfogalmazása...….…... 5 .old.**
   2. **A MEE köznevelési stratégiájának helyi implementációja…….….. 7.old.**
2. **A tanév helyi rendje………………………………………………..…..…. 10.old.**
3. **Az evangélikus identitást, egyházi jelleget kifejező alkalmak…………..... 15. old.**
4. **Az intézmény működési feltételeinek bemutatása………………….….… 17.old.**

* **4.1 Humán erőforrásbeli feltételek…………………………….…....….17.old.**
* **4.2 Tanulói létszámadatok………………………………………....…....19.old**
* **4.3 Tárgyi feltételek, tervezett fejlesztések, beruházások, problémák kihívások**

1. **Az intézmény képzési sajátosságai………………………………….…..…. 20. old**
2. **Nevelőtestületi értekezletek, munkaértekezletek………………….….……20.old.**

**6.2 Tervezett nevelőtestületi értekezletek………………………………..…… 21.old**

**6.3. Tervezett értekezletek technikai dolgozóknak………………..……....….. 21.old**

1. **Bevonni tervezett külső források……………………………..…….….…….21.old**

* **7.1 Az aktuális tanévben futó /folyamatban levő/ és a tervezett egyházi pályázatok rövid bemutatása……………………………..………..…….21.old.**

1. **Nevelő-oktató munka eredményeinek, módszereinek fejlesztésére irányuló tevékenységek, tervek…………………………………………..………..……22.old.**

* **8.1 Nevelő munka eredményei, felvetődő kihívások, problémák ….….23.old.**
* **8.2 Mérések, vizsgák tervezése……………………………….……….…25.old.**

1. **Esélyegyenlőség, és különleges bánásmódot igénylő gyermekek, tanulók .26.old.**

* **9.1 BTMN, SNI………………………………………………………….26.old.**
* **9.2 Tehetségfejlesztés, tehetséggondozás………………………………26..old.**
* **9.3 Óvodakötelezettség teljesítése…………………………………….…28.old**
* **9.4 HH, HHH hátránykompenzáció……………………………………29..old.**
* **9.5 Gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése………………..….....29..old.**

1. **A pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó feladatok……..…30..old.**
2. **Ellenőrzések………………………………………………………………......30.old**
   1. **Tanfelügyelet……………………………………………………………30.old.**
   2. **Várható, és előre látható 2 évenkénti hatósági ellenőrzések, várható fenntartói ellenőrzések…………………………………………………….…….….30.old.**
   3. **Pedagógiai-szakmai, belső ellenőrzések…………………………….…30.old**
   4. **működést segítő belső ellenőrzések……………………………………30.old**
3. **Az intézményi önértékelésből adódó feladatok……………………………..39.old.**
4. **Egyéb intézményi sajátosságból fakadó feladatok tervezése………………39.old**
5. **Intézményi munkaterv havi bontásban……………………………………..43.old**

**15.Legitimáció……………………………………………………………………….…..48.old**

A munkaterv jogszabályi háttere

* 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
* 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
* 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
* 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
* 363/2012.(XII.17) Korm. Rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról
* 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
* 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógusszakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
* 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 2012.évi I. törvénye a munka törvénykönyvéről
* BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről Oktatási Hivatal
* Intézmény szabályozó dokumentumai: PP, SZMSZ, Házirend
* 2005. évi VIII. törvény az egyház intézményeiről

**Szegedi Pitypang Evangélikus Óvoda Küldetésnyilatkozata**:

Óvodánk 2019-óta működik evangélikus óvodaként. Azon szülők gyermekei járnak az óvodánkba, akiknek fontos, hogy gyermekük az otthoni környezetből kikerülve egy barátságos, nyugodt, hittel teli légkörben fejlődjenek.

Hisszük és valljuk, hogy:

**„A jövő az, amibe csak HITTEL tudsz belépni”** / Bagdi Emőke/

Az eredményes nevelőmunka feltétele a segítő, együttműködő kommunikáción alapuló hozzáállás kialakítása, amelyet csak egy összehangolt, egymásra figyelő közösség tud létrehozni, mert:

**A csoda mi együtt tudunk csak lenni!**

Minden gyermek más, egyedi, ezért tartjuk fontosnak az egyéni bánásmódot, és a személyiségfejlesztést.

Rossz gyermek nincs, csak eleven vagy fáradt, szomorú, érzékeny, szorongó, vagy beteg, azaz problémával küzdő. Mi megértjük elfogadjuk és segítjük őket, szeretettel, hittel, odafigyeléssel, türelemmel. Nagy hangsúlyt fektetünk az egymásra való odafigyelésre, a feltétel nélküli szeretet és elfogadás megélésére.

A játék a gyermek legfontosabb tevékenysége és feladata, ezért minden tevékenység középpontjában a játék áll, a gyermekek fejlesztése a szabad játék ideje alatt is horgonyok, fejlesztő játéklehetőségek felkínálásával történik.

**Óvodánk nagy hangsúlyt fektet a teremtett világ teremtésvédelmére, és a tehetséggondozásra.**

Arra törekszünk, hogy megtanulják elfogadni egymást, és kimutatni azt a szeretetet, amire Isten tanít bennünket. A reggeli áhítatok, az imádkozások, a bibliai foglalkozások során Isten „láthatóvá” és érezhetővé válik a gyermekek számára. A gyermekek mindennapjait áthatják a keresztény értékek megélése, és ezt az óvodában dolgozó pedagógusok és technikai dolgozók is közvetítik feléjük.

Fontos számunkra, hogy az óvoda minden dolgozója tudjon azonosulni a keresztény értékrenddel, ami nem csak szavaiban, hanem tetteiben is meg kell, hogy nyilvánuljon.

A pedagógus feladata a hit közvetítése a gyermekek, és a szülők felé, viselkedésmintával, tettekkel és kommunikációval.

**Hittel, szívvel és lélekkel tegyünk meg mindent a gyermekekért**, **mert a gyermekek a legfontosabbak!**

**A 2023-2024-es év mottója:**

**„A hit pedig a remélt dolgokban való bizalom, és a nem látható dolgok létéről való meggyőződés”**

/ Zsid 11.1/

**1.Kiemelt célok**

A kiemelt célok, és feladatok megállapítása, a 2022/223nevelési év beszámolója, valamint a

2023. januári Intézményi önértékelés alapján történt

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Beavatkozás** | **Tervezés** | **Megvalósítás** | **Ellenőrzés** |
| 1.Szakmai munkaközösség hiánya | * Együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása | * Teremtésvédelmi munkacsoport létrehozása | * Munkacsoport éves tervének megvalósítása |
| 2.Környezettudatos nevelés hangsúlyozása | * Fenntarthatósági elemek beépítése a foglalkozásokba * Óvodai arculat kialakítása | * A környezettudatos nevelés szemléletének szélesebb körű elterjesztése, szülői támogatás elnyerése * Zöld jeles napok ünneplése * Kapcsolatok, előadások szervezése | * Szemléletformálás * Vállalt feladatok teljesítése * Környezettudatos magatartás |
| 3.Nem elég hatékony az információ áramlás | * Információáramlás megerősítése | * Rendszeres, szervezett, több csatornán működő információ megosztás | * Kommunikáció javulása, * Különböző kommunikációs csatornák   használata |
| 4. Óvodán kívüli tevékenység szervezése | * Gazdag tevékenységkínálattal,   élménydúsabb óvodai élet szervezése | * Több külső programon való részvétel | * Óvodán kívüli tevékenységek számának növekedése |
| 5.Tehetséggondozás | * Óvodai arculat kialakítása | * Tehetséggondozás jelenjen meg a csoportnaplóban,   egyéni fejlettségmérő lapokon | * Dokumentumok ellenőrzése * Részvétel a MEE rajzpályázatán * Mesemondó verseny Soltvadkert * Városi versenyeken való részvétel |
| 6.Gyerekek iskolába lépésének figyelemmel kísérése | * Kapcsolat az általános iskolával/ Karolina/ | * Kölcsönös intézmény, és óralátogatások | * Eredményes hatékony iskolakezdés * Jó kapcsolat az iskolával |
| 7.Evangélikus vagyok? | * Evangélikus egyházhoz, * Evangélikus gyülekezethez tartozás megerősítése | * Vallási, és egyházi ismeretek átadása gyerekeknek, felnőtteknek, dolgozóknak * Keresztény etikai normák beépítése a gyerekek, és felnőttek szeretetkapcsolataiba * Lelkigondozás * Evangélikus óvodákkal, intézményekkel való partnerkapcsolat, szakmai kapcsolat kialakítása | * A templomi alkalmak látogatásainak növekedése * Lelki csendes alkalmak az óvoda dolgozóival * Pitypang vasárnapi hittan óra létszámának növekedése * Nyári hittantáborban való részvétel * Szabad játékban, drámajátékban jelenjenek meg a bibliai történetek * Szegedi Evangélikus kollégiummal, Evangélikus óvodákkal való kapcsolat |
| 8.Gyermekek kevés versenyen , pályázaton vesznek részt | * Evangélikus rajz és mesemondó versenyen való részvét. * Városi versenyeken való részvétel | * Gyermekeink felkészítése a pályázatokon, versenyeken való részvételre | * Versenyeken, pályázatokon magasabb részvételi arány |
| 9.2024-ben 25-en mennek iskolába | * Létszám pótlása a beiratkozáshoz | * Bölcsődei kapcsolatok megerősítése * Ringató foglalkozások tartása | * Maximális gyermek létszám |
| 10.Új kollégák beilleszkedésének segítése | * Csapatépítés * Mentorálás | * Mentor kijelölése az új dolgozókhoz * Gyakornok segítése | * Sikeres minősítés * Sikeres beilleszkedés |
| 11.A Magyarországi Evangélikus Egyház beruházási és eszközpályázata segítségével óvodánk tárgyi, és működésbeli lehetőségeinek további javítása | * Az épület energiahatékony működésének javítása * Esztétikus környezet kialakítása, tárgyi és eszköz feltételek javítása, megfelelő tornaterem kialakítása | * Sikeres eszköz és beruházási pályázat | * Óvoda tárgyi feltételeinek javulása * Energiahatékonyabb működés kialakítása * Esztétikus környezet |
| 12.Családbarát munkahely kialakítása | * Családbarát munkahely cím elnyerése | * Tárgyi feltételeknek való megfelelés * Közös programok a családokkal * Nyugdíjas és kisgyermekes dolgozókkal kapcsolattartás | * Kritériumoknak való megfelelés elvárásrendszerének javítása * Hatékony partneri kapcsolat |

A sikerkritériumok megvalósulásának ellenőrzése és értékelése félévkor, 2024január végén, és tanév végén 2024 augusztus 31-én történik.

* 1. **A MEE köznevelési stratégiájának helyi implementációja**

A 2021-2026-ig tartó Evangélikus köznevelési stratégia célja:

„Az evangélikus köznevelési rendszer minőségének fejlesztése, a megfelelő vezetőkön, pedagógusokon keresztül, az intézmények tanulószervezetté alakítása, a méltányosság, és a hitélet erősítése.”

* + 1. **Rendszerszintű működés**

A Szegedi Pitypang Evangélikus Óvoda 2019 -ben került a MEE fenntartásába.

Óvodánk szervezeti kultúrája, lelkisége, szakmai, és gazdálkodási felkészültsége eltért, elmaradt az evangélikus köznevelési rendszerben évek óta működő intézmények színvonalától.

Vezetői pályázatomban célként jelentkeztek e feltételek javítása.

A NOO- EPSZTI jogi tanügyigazgatási, gazdasági és szakmai segítségnyújtására tudatosan építek.

A tudás és információmegosztást segítik továbbá az intézményvezetői alkalmak és az óvodavezetők rendszeres Discord értekezletei, melyeken mindig aktívan veszek részt.

Feltételeink javításához rendszeresen kapunk segítséget a kulturális, beruházási és eszközpályázatok segítségével.

Nagy örömünkre szolgál, hogy a kezdeti csekély érdeklődés után már vannak olyanok, akik tudatosan egyházi intézményként érdeklődnek óvodánk után.

**Feladat:**

* Óvodánk sajátos, egyéni arculatának kialakításához szükséges az innovációs lehetőségek további feltérképezése, megismerése, a tudás és információmegosztás, a többéves szakmai múlttal rendelkező intézményekkel.
  + 1. **Vezető-utánpótlás**

„A MEE iránti elköteleződés, az evangélikus tanítások ismerete, a keresztény nevelés értékeinek képviselete a vezető részéről elengedhetetlen ahhoz, hogy a pedagógusközösség a nevelés, és oktatás feladatán túl a diákok, a gyerekek hitéletére is hatást tudjon gyakorolni”

A Szegedi Evangélikus gyülekezet aktív tagja vagyok kisgyermekkorom óta, hitem, meggyőződésem áthatja az óvoda mindennapi életét.

A csoportokban én tartom a heti hittanórákat, törekszem az óvoda evangélikus arculatának megerősítésére. Folyamatosan törekszem az önképzésre, megújulásra, fejlődésre.

**Feladat**:

* Vezetői készségeim fejlesztése szakmai tudásmegosztó alkalmak, szakmai műhelyek, folyamatos önképzés segítségével.
* A pedagógushiány ellenére stabil, innovatív nevelőközösség kialakítása, melyből lehetséges a vezetői utánpótlás kinevelése.
  + 1. **Pedagógusok megtartása, fejlesztése, utánpótlásuk biztosítása**

Nehézséget jelent, hogy nem alakult ki még a stabil nevelői közösség, nagy a fluktuáció

A pedagógushiány, az alacsony bérek miatt nagyon nehéz a helyükre megfelelő új szakembert találni. Csatlakoztunk az e-Pedagóra rendszeréhez, de sajnos kevés a potenciális óvodapedagógus jelentkező.

Óvodánk költségvetését jelentős mértékben megterhelik a fenntartási-javítási költségek. Külön a dolgozók anyagi ösztönzésének lehetőségével sajnos emiatt nem tudok élni. Úgy érzem ez hátrányt jelent új kollégák felvételénél, illetve a régiek megtartásánál.

A nehézségeket-változásokat próbálom lehetőségként kezelni, igyekezve a legjobbat kihozni belőle

Intézményvezetőként többször igénybe veszem az EPSZTI szolgáltatói kosarából a gyakornokok segítésére, a minősítésre, önértékelésre, vagy tanfelügyeletre irányuló szakmai segítségnyújtást.

A nevelőközösség számára szükség van hitébresztő, hitmélyítő alkalmak tartására, a Szegedi Evangélikus Gyülekezettel, valamin a MEE-al való kapcsolat elmélyítésére, az élő keresztény közösség kialakítására. Ehhez szükség van a közös norma és szabályrendszer egyöntetű megvalósítására.

**Feladat:**

* Intézményi klíma javítása, szervezeti kultúra fejlesztése
  + 1. **Digitalizáció**

Pedagógusaink között 2 fiatalabb van, az idősebbeknek a digitális kompetenciák területén a felfedező szintről a beépítő szintre való eljutás a cél.

A belső tudásmegosztás mellett, szükség van a közösség tagjainak tudatos digitális továbbképzésbe való bekapcsolódására is.

Minden pedagógus már rendelkezik saját munkahelyi laptoppal, a csoportokban BEE-Bot használatára van lehetőség.

2023 őszétől DIOO eszközzel tudjuk segíteni a gyerekek digitális kompetenciáinak fejlesztését.

„A digitális pedagógia jelenléte indokolt, A pedagógusok számára \_ a magabiztos eszközhasználat elsajátításán már túllépve- a tudatos tervezés, a módszerek rugalmas, pedagógiai célhoz illesztése jelent majd feladatot a következő években”

**Feladat:**

* Folyamatos képzés, önképzés
  + 1. **Tanulószervezeti működés**

„A tanulószervezetek tagjai rendszerben gondolkodnak, közös jövőképpel rendelkeznek, képesek interiorizálni a szervezet értékeit, meggyőződéseit”

Mivel az idén 3 új kolléganő csatlakozik hozzánk fontos a csapatépítés, bizalmi kapcsolatok megerősítése. Fontos, hogy a kialakulóban levő egységes norma és szabályrendszert mindenki magáénak érezze, mihamarabb erősödjön meg a keresztény alapokon nyugvó szervezeti kultúra.

A szervezeti tanulásra kiváló lehetőséget nyújt más intézmények működésének tanulmányozása. Jelenleg a hódmezővásárhelyi, az orosházi, és a soltvadkerti óvodákkal vagyunk kapcsolatban, de kulturális pályázat segítségével szeretném, ha a nevelőközösség több evangélikus óvodát is megismerhetne.

Ősszel ellátogathattunk a Szentendrei Evangélikus óvodába, ahol lehetőségünk volt szakmai és lelki töltekezésre is. Megismerkedhettünk egy evangélikus óvoda mindennapjaival, ötleteket gyűjthettünk szervezeti kultúránk fejlesztéséhez

A továbbiakban szeretném, ha a szakmai napokon minél nagyobb létszámban tudna a nevelőközösség részt venni, ezért nevelés nélküli munkanapot szervezünk az óvodai szakmai napra

**Feladat:**

* Intézmények közötti együttműködés továbbfejlesztésével szakmai munkánk színvonalának emelése
  + 1. **Hitélet**

Minden reggel óvodapedagógusaink reggeli csendes perceket tartanak, ahol a gyertya fényénél bibliai történettel, vagy erkölcsi tanítással kapcsolatos meghitt beszélgetés folyik.

A gyerekeknek lehetőségük van bizalmas, meghitt légkörben beszélni félelmeikről, örömeikről, vagy az egész csoportot érintő eseményekről.

Minden csoportban hetente egyszer tartok hittanórát, ilyenkor a gyermekek az életkori sajátosságaiknak megfelelően játékos formában ismerkedhetnek meg az Ószövetségi-és Újszövetségi történetekkel.

**Feladat**:

* Az óvodai nevelőközösségnek csendesnapok, áhítatok szervezése, evangélikus énekek megismerése.
* A bibliai történetek jelenjenek meg a szabad játékban és a dramatikus játékokban. Ehhez jelmezek, eszközök. kellékek biztosítása

**1.2.7 Méltányosság**

Nincs olyan gyermek, akinek ne lenne szüksége állandó vagy átmeneti jellegű fizikai, biológiai vagy pszichikai, intellektuális, családi vagy szociokulturális okok miatt egyéni nevelésre, egyéni bánásmódra.

**Feladatok:**

* Tájékoztatás a szociális juttatások lehetőségéről
* Ingyenes étkezés biztosítása
* Kulturális élmények biztosítása az óvodában
* Érzékenyítő, és tudásmegosztó programokon való részvét
* SNI, BTMN-hátránykompenzáció, egyenlő esélyek biztosítása
* Tehetséggondozás

1. **A tanév helyi rendje**

A nevelési év 2023.szeptember 01-től 2024. augusztus 31-ig tart.

Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-ig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább 7 nappal a zárva tartást megelőzően tájékoztatjuk a szülőket.

Az iskolai szünetekben csoportösszevonással működünk, a takarítási szünet idejét 4 hétben határozzuk meg a várható nagyobb felújítási munkák miatt.

A nevelési évben 4 nevelés nélküli munkanapot tervezünk

**2.1** **Csoportösszevonás, óvodazárás, nevelés nélküli munkanapok, nyílt napok**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Őszi | Október 27- november 06. | Összevont csoport  előzetes igényfelmérést figyelembe véve |
| Téli | December 21-január 08 | Előzetes igényfelmérés alapján az óvoda zárva tart |
| Tavaszi | Március 27-április 08 | Összevont csoport  előzetes igényfelmérést figyelembe véve |
| Nyári takarítási szünet | 2024.07.15-08.11 | Karbantartás, Felújítás |
| Nevelés nélküli munkanap | * 2023.szeptember.01. * 2023.december 22 * 2024 március 28 * 2024 június 14 | Előzetes igényfelmérés alapján az óvoda zárva tart |

**Nevelés nélküli munkanap:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Időpont** | **Felhasználása-Témája** |
| 2023.09.01 | Látogatás a Szentendrei Evangélikus Óvodába |
| 2023.12.22 | Karácsonyi közösség építő nap |
| 2024. 03.28 | Részvétel az Óvodai Országos Szakmai napon |
| 2024.06.14 | Tanévzáró szakmai nap |

**Nyílt napok**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Időpont** | **Téma** | **Felelős** |
| 2023 október | Nagycsoportosok látogatása az iskolában | Koszó Réka |
| 2024 január | Látogatás az iskolai nyílt napon | Kiss Beáta |
| 2024 február, március, április | Ringató foglalkozások | Lévai Tamásné |
| 2024 március | Nyílt nap az óvodai csoportokban | Óvodapedagógusok |

**2.2 Áthelyezett munkanapok**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pihenőnap** | **Munkanap** |
| 2024.08.19 | 2024.08.03 |
| 2024.12.24 | 2024.12.07 |
| 2024.12.27 | 2024.12.14 |

**2.3 Szülőkkel való kapcsolattartás**

A nevelés eredményességének alapfeltétele, hogy a szülői házzal partnerkapcsolatot tudjunk kialakítani, amely az együttműködésre, a nyitottságra, és az őszinteségre épít.

Ennek érdekében olyan fórumokat szervezünk, amelyek az együttnevelés lehetőségét tartalmazzák

**Szülői értekezletek terve:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Időpontok** | Témák |
| 2023.09.14 | Tanévnyitó értekezlet: Éves munkaterv, házirend ismertetése. Az első félév tervezett programjai Csoportok első félévi nevelési terve. Tájékoztatás a DIOO bevezetéséről  Aktualitások: Beruházási és eszköz pályázat megvalósulása |
| 2024. 01.25 | * Félévi értekezlet. Beszámoló az 1. félévről * Közös programok, tervezett tevékenységek. * Tájékoztató a gyermekek féléves értékeléséről   Meghívott tanítók iskola bemutatója a tanköteleseknek |
| 2024.05.16 | * Évzáró szülői értekezlet * Az év értékelése * Várható programok, közösségi tevékenységek, nyári óvodai élet |

**SZMK értekezletek:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Időpontok** | Témák |
| 2023.09.13 | Munkaterv véleményezése, elfogadása, programok megbeszélése |
| 2023.01.24 | A második félév programjainak ismertetése |
| 2023.05.15 | Évzáró programok megbeszélése |

**Fogadó óra**:

Fogadó órát az óvodapedagógusok, vagy a szülők is kezdeményezhetik. Óvodapedagógusokkal előre egyeztetett időpontokban, az óvoda erre kijelölt helyiségében, zárt körben történik, a gyermek (lehetőleg) mindkét szülője és az óvodapedagógusai, valamint a gyermekkel foglalkozó fejlesztő szakember jelenlétével.

**Egyéni beszélgetések –Fogadóóra a gyermek fejlődési eredményéről**

A hatályos törvényi előírások [20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 63. § (1)-(4) bekezdése és

a 93/A. § (1)-(2) bekezdése] szerint a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell gyermeke fejlődéséről, és a fejlődési eredményeket legalább fél évente rögzíteni kell. Ennek során teljes körű tájékoztatást kap a szülő gyermeke fejlődéséről. Erre az alkalomra az óvodapedagógus a

Fejlődésnaplóból készül fel a gyermek fejlődési stádiumát illetően. A beszélgetés időpontjait félévkor és év végén egyeztetik az óvónők a szülőkkel.

**Családlátogatás**:

Óvodapedagógusok a családdal előre egyeztetett időpontban, a gyermek és a családtagok jelenlétével, a gyermek otthonában. Családlátogatást az óvodapedagógusok, vagy a szülők is kezdeményezhetik. **Az újonnan érkező gyermekeket óvodába lépés előtt az óvodavezető és a 2 óvodapedagógus látogatja meg otthonában.** Ekkor nyílik lehetőség az Anamnézis felvételére.

**Nyitott ajtók**:

A meghirdetett napokon, előzetes bejelentkezéssel, február közepétől délelőtt 9 és fél 12 között szervezzük. A következő nevelési évre felvételt igénylők létszáma függvényében hosszabbítjuk meg a játszó-délelőttök szervezését.

**2.4 Kiemelt programok, rendezvények**

**A programok tervezésénél új elemként jelenik meg a zöld jeles napok ünneplése.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A program időpontja** | **A program megnevezése** | **Felelős** |
| 2023.09.17 | Tanévnyitó istentisztelet | Lévai Tamásné |
| 2023.09.18 | Teremtés hete | Lévai Tamásné |
| 2023.09.29 | Őszi családi nap | Kiss Beáta |
| 2023.10.04 | Állatok világnapja-kirándulás  Madáretető készítő családi verseny | Bertókné Tóth Katalin |
| 2023.10.31 | Reformáció ünnepe-Templomlátogatás | Lévai Tamásné |
| 2023.12.01 | Ádventi gyertyagyújtás 1 | Mura-Mészáros Zsoltné |
| 2023.12.06 | Mikulásvárás | Bertókné Tóth Katalin |
| 2023.12.08 | Ádventi gyertyagyújtás 2 | Nagy Helga |
| 2023.12.11 | Adventi családi nap | Koszó Réka |
| 2023.12.15 | Ádventi gyertyagyújtás 3 | Kovács Eszter |
| 2023.12.17 | Karácsonyi istentisztelet | Lévai Tamásné |
| 2023.12.18 | Ádventi gyertyagyújtás 4 | Kiss Beáta |
| 2024.01.05 | Vízkereszt-templomlátogatás | Lévai Tamásné |
| 2024.01.25 | Tanítónénik látogatása | Koszó Réka |
| 2024.02.02 | Látogatás a Karolina iskolába | Koszó Réka |
| 2024.02.09 | Farsang | Kovács Eszter |
| 2024.03.14 | Nemzeti ünnep megemlékezés | Bertókné Tóth Katalin |
| 2024.03.20 | Víz világnapja | Nagy Helga |
| 2024.04.14 | Virágvasárnapi istentisztelet | Lévai Tamásné |
| 2024.04.17 | Húsvéti családi nap | Mura-Mészáros Zsoltné |
| 2024.04.22 | Föld napja-kerékpáros nap | Mura-Mészáros Zsoltné |
| 2024.05.03 | Anyák napi ünnepségek | Kiss Beáta |
| 2024.05.10 | Madarak és fák napja-kirándulás | Kovács Eszter |
| 2024.05.24 | Családi sportnap a Luther házban | Lévai Tamásné |
| 2024.06.05 | Nagycsoportosok búcsúztatása | Nagy Helga |
| 2024.06.09 | Tanévzáró istentisztelet | Lévai Tamásné |
| 2024.06.24-28 | Ovis hittan tábor az Osztrovszky utcában | Lévai Tamásné |

1. **Az evangélikus identitást, egyházi jelleget kifejező alkalmak tervezése**

**--Minden hónap első vasárnapja családi istentisztelet** - hívogatjuk a Szegedi Evangélikus gyülekezet rendezvényére a családokat, elsősorban a Pitypang vasárnapi hittanórákra járókat

**-Pitypang Vasárnap** Vasárnapi hittan óra a Luther házban, az érdeklődő ovis gyerekeknek

**-Az összes óvodás, és dolgozó jelenlétével:**

Évnyitó Istentisztelet, Karácsonyi Istentisztelet, Virágvasárnapi Istentisztelet, Évzáró istentisztelet

**-Óvodapedagógusoknak havonta 1 alkalommal csendes óra a lelkészeink vezetésével**

**-Szülői beszélgető kör**/lelkészeink vezetésével/ 3 alkalom

**-Nyári ovis hittantábor**

Az óvodai családi napokra hívogatjuk a **gyülekezet IFIS tagjait**

-Evangélikus identitásunkat erősítve a gyerekeket ösztönözzük az **evangélikus köszönés** használatára: „Erős vár a mi Istenünk!”

- Étkezés előtt és után imádkozunk

- Elalvás előtt a „**Mi Atyánk**” és az „**Én Istenem, jó Istenem becsukódik már a szemem**” imádságot mondják el az óvodapedagógusok a gyerekekkel.

-Hirdetőtáblánkon a Hála falon minden hétfőn **új pozitív tartalmú igeüzenetet** teszünk ki

- A **„Mai Ige „és az „Evangélikus élet**” friss számait helyezzük ki a folyosói asztalra, melyek elvihetők

„**Isten ajándéka a gyermek**” tablóra elhelyezzük a szeptemberben óvodát kezdő új gyermekeink fényképét!

- Honlapunkon, és Facebook oldalunkon a **MEE és a Szegedi Gyülekezet híreit is közzétesszük.**

**Minden kedden délelőtt Vincze Délia lelkésznő jön a csoportokba, gitáros kísérettel énekeket tanít a gyermekeknek.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tervezett Időpont | Megnevezés | Tartalom |
| 2023.09.17 | Évnyitó istentisztelet az evangélikus templomban | Ünnepélyes évnyitó a gyerekek szereplésével.  Az óvodai közösség és a gyülekezet ismerkedési lehetősége szeretetvendégséggel. |
| 2023.09.29. | Őszi családi nap | A gyülekezeti tagok meghívása az óvodába.  Barkácsolási lehetőségek csoportonként.  Táncház |
| 2023.10.10 | Szülői kör | Vincze Délia |
| 2023.10.31 | Reformáció napja | Templomlátogatás.  Beszélgetés-barkácsolás  Gyermekcsoportok-lelkész-óvodai dolgozók részvételével |
| 2023.12.11 | Adventre hangolva | Szülőkkel közös barkácsolás.  Evangélikus IFI-sek meghívása-Karácsonyi koncert  Az 1.2.3.4. vasárnapot megelőző péntekenként a teljes óvodai közösségünkkel gyertyagyújtás a zsibongóban ádventi énekekkel. |
| 2023.12.17 | Óvodások karácsonya a templomban | Istentisztelet a gyerekek szereplésével. |
| 2024.01.05 | Vízkereszt | Keresztszülőkkel, Nagyszülőkkel közös templomlátogatás rövid áhítattal énekléssel Lelkész és hitoktató segítségével. |
| 2024. 02 .13 | Szülői Klub  Cserháti Sándor vezetésével | Kötetlen beszélgetés a gyülekezet lelkészével. |
| 2024.04.17 | Húsvétra hangolva | Húsvéti kézműveskedés a családokkal és a gyülekezet IFIS tagjainak bevonásával. |
| 2024.04.23 | Szülői Klub  Cserháti Sándor vezetésével | Kötetlen beszélgetés a gyülekezet lelkészével |
| 2024.05.24 | Pünkösd | Családi nap a Luther-házban |
| 2024.06.09 | Tanévzáró istentisztelet | Istentisztelet a gyerekek szereplésével |
| 2024.06.24-28 | Ovis Hittan tábor | Luther házban |

1. **Az intézmény működési feltételeinek bemutatása**

**4.1 Humán erőforrásbeli feltételek:**

Köznevelési törvény előírásainak megfelelően, minden csoportban 2 fő óvodapedagógus, 1 fő óvodai dajka, a három csoportra együtt 1 fő pedagógiai asszisztens látja el a gyermekeket. Az óvoda melegítő–tálaló konyháján 1 fő konyhai alkalmazott, a gazdasági feladatokat 1 fő gazdasági ügyintéző látja el. Alkalmazotti közösségünk minden tagja rendelkezik a szakterületéhez szükséges szakképzettséggel.

|  |  |
| --- | --- |
| **Képzettség feladatkör** | **Létszám** |
| Gyakornok | 1 fő |
| Pedagógus I | 2 fő |
| Pedagógus II | 3 fő |
| Intézményvezető | 1 fő |
| Pedagógiai asszisztens | 1 fő |
| Szakképzett dajka | 3 fő |
| Gazdasági ügyintéző | 1 fő |
| Konyhai alkalmazott | 1 fő |
| Összesen: | 13 fő |

**Szakvizsgával rendelkezők:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Név:** | **Szakvizsga neve:** | **Idő** |
| Lévai Tamásné | Tanügyigazgatási ismeretek  Közoktatás vezető és pedagógus szakvizsga | 2004  2020 |
| Bertókné Tóth Katalin | Szakvizsgázott pedagógus fejlesztő, differenciáló pedagógiai területen | 2018 |
| Mura-Mészáros Tünde | Közoktatás vezető és pedagógus szakvizsga | 2018 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tartósan távol levő pedagógus:** | **Helyettesítő pedagógus:** |
| Ficzere Nikolett | Kovács Eszter |

**Személyi változások**

A dolgozói létszám változása miatt nagyobb hangsúlyt kell fektetnünk a csapatépítésre, a csoportkohézió fejlesztésére, az egységes és közös keresztény norma és szabályrendszer megerősítésére.

**Minősítésből eredő változások**

A 2023-2024 évben Kovács Eszter óvodapedagógus jelentkezett Pedagógus I minősítésre

**Képzések, továbbképzések, beiskolázási terv 2023-2024:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Név** | **Munkakör** | **Továbbképzés témája** | **Óraszám** | **Időtartam** | **Oktatás módja** |
| Mura-Mészáros Zsoltné | Vezető-helyettes | Adatvédelmi biztos képzés |  |  | EPSZTI |
| Koszó Réka | Óvodapedagógus | SZTE BTK  Neveléstudomány mesterképzés |  | 2 év | Levelező |

**Tervezett nevelőtestületi képzések:**

* Közös szakmai párbeszéd a **Szentendrei Evangélikus óvoda** dolgozóival 2023.09.01.
* 2023,09.14 **DIOO program** alkalmazása az óvodában
* Tehetséggondozás az óvodában **Kissné Kocsi Mária Ceglédi Százszorszép óvoda** vezetője 2023.10.20
* Majoros Zsuzsanna **KETT módszerrel** az óvodában 2023.12.15
* Nevelés nélküli munkanap tartásával az egész nevelőközösség részt vesz a

**Tavaszi óvodai szakmai napon** 2024.03.

* **Biztonságos internet** használat
* **Zöld óvoda** cím elnyeréséhez szükséges lépések
* Evangélikusok vagyunk! **Szlaukó-Bobál Orsolya lelkésznő** előadása 2024.06.
  1. **Tanulói létszámadatok**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Csoport elnevezése** | **2023.09.01** | **BTMN** | **SNI** | I**skolaköteles**  2024-ben |
| Mazsola-vegyes csoport | 21 | 1 | - | 7 |
| Katica-vegyes csoport | 23 | - | - | 5 |
| Bóbita-vegyes csoport | 25 | 1 | - | 14 |
| Gyermeklétszám | 69 | 2 | - | 26 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Engedélyezett létszám** | **Létszám 2023. 09.10** | **Feltöltöttség %-ban** |
| **69** | **63** | **92%** |

* 1. **Tárgyi feltételek, tervezett fejlesztések, beruházások, problémák, kihívások**

Az óvoda tárgyi feltételeit folyamatosan javítjuk, korszerűsítjük a MEE eszközpályázata és beruházási pályázata segítségével.

Nagy örömünkre a MEE eszköz pályázatán 23 millió Ft támogatást kapott és vízszigetelésre plusz 25 milliót óvodánk.

* Ebből 3 csoport víz szigetelését, parketta cseréjét tudtuk megvalósítani
* Napvitorla került az udvarra
* Megvalósul a padlás szigetelése
* Homokozót felújítottuk
* Hőszigetelt lett az egyik kijárati ajtó
* Hő és hangszigetelt ajtó került két csoportszoba közé
* Egyen nyakkendőt készítettünk gyerekeknek és felnőtteknek
* Informatikai eszközeinket korszerűsítettük tabletekkel, BEE Bot-tal, és DIOO okoseszközzel

Az épület karbantartása, folyamatos javítása nagyon sok pénzt emészt fel az óvoda költségvetéséből is.

A beruházási pályázat segítségével elkészültek az óvoda korszerűsítését szolgáló tervek

A 2023-2024-es évben a beruházási pályázat segítségével az elkészült tervezési folyamatok után, szeretnénk megvalósítani az óvoda épületének további korszerűsítését, tornaterem, nevelői szoba, előírásoknak megfelelő tálaló konyha kialakítását, és az épület további energetikai korszerűsítését.

1. **Az intézmény képzési sajátosságai**

**Nem relaváns**

**6. Tervezett értekezletek**

**6.1 A teljes alkalmazotti kör**

2023-2024-es évben négy nevelés nélküli munkanapot tervezünk, a teljes alkalmazotti közösség részvételével. Fontos, hogy legyenek közösségépítő alkalmak a szervezeti klíma javítása, és a közös norma és értékrendszer kialakítása, megerősítése érdekében. Fontos az egységben való gondolkodás, a jól szervezett munka, és a közösségi érzések erősítése

**Nevelés nélküli munkanap:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Időpont** | **Felhasználása-Témája** |
| 2023.09.01 | Látogatás a Szentendrei Evangélikus Óvodába |
| 2023.12.22 | Karácsonyi közösség építő nap |
| 2024. 03.28 | Részvétel az Óvodai Országos Szakmai napon |
| 2024.06.14 | Tanévzáró szakmai nap |

**6.2Tervezett nevelőtestületi értekezletek:**

Minden héten keddenként:

* Aktuális tennivalók megbeszélése mellett
* Az év elindításának feladatai, munkarend, szervezési feladatok, programok megbeszélése, felelősök, személyre szabott feladatok megbeszélése
* A nevelési év kiemelt feladatai
* Éves munkaterv, munkaközösségi terv elfogadása
* Képzésen, hospitáláson szerzett ismeretek, információk átadása
* Minősítési, önértékelési feladatok
* Fejlesztési, intézkedési tervek megvalósulása
* Beiskolázási terv elkészítése
* Félévkor, és év végén a sikerkritériumok teljesülésének felmérése
* I. nevelési félév értékelése
* 2023-2024-es nevelési év értékelése
* Éves beszámoló legitimációja
* Nyári élet megszervezése

Az értekezletekről minden alkalommal jegyzőkönyv készül

**6.3 Tervezett értekezletek a technikai dolgozók számára**

Kéthetente csütörtökönként:

* Hatékony együttműködés, munkatevékenységek összehangoltságának biztosítása
* Törvényi és egyéb belső szabályzatok megismerésével, megismertetésével a feladatok fontosságának tudatosítása
* Aktualitások, tennivalók szükség szerint jegyzőkönyvezve
* HACCP emlékeztető oktatás október és március hónapban

**7. Bevonni tervezett külső források**

**7.1 Az aktuális tanévben futó, folyamatban levő, és a tervezett egyházi pályázatok rövid bemutatása**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pályázat megnevezése** | **Felhasználható összeg** | **Felhasználási cél** |
| Beruházási pályázat 2022-2023 | 50 000 000 Ft | óvoda homlokzatának felújítása, elektromos felújítás, fűtés korszerűsítés |
| Beruházási pályázat 2023-2024 | 10 000 000 Ft | következő évi felújításhoz tervezés előkészítése |
| Eszközfejlesztési pályázat | 25 337 000 Ft | beruházások, felújítások, tárgyi eszközök, informatikai eszközök |
| Kulturális pályázat | 200 000 Ft | Soltvadkerti utazás kapcsolatépítés céljából |

**7.3 Egyházközségtől várható támogatások -**

1. **Nevelő oktató munka eredményeinek, módszereinek fejlesztésére irányuló tevékenységek, tervek**

Az év végén történő személyi változások ellenére sikerült megőriznünk a gyermeklétszámunkat.Minden álláshelyen szakképzett óvodapedagógus van, az új kolléganőket már tavaly év végén megszerették a gyermekek és felnőttek egyaránt

**A gyermeklétszám folyamatos és biztos utánpótlása** érdekében szükség van arra, hogy óvodánkat minél többen megismerjék, a kialakult jó hírünket a szülők, partnerek minden fórumon támogassák.

Fontos ezért a környező bölcsődékkel. iskolával való **partneri kapcsolat megerősítése**. Nyílt napok, Ringató foglalkozások segítségével óvodánk népszerűsítése

Mivel a tehetséggondozás óvodánk egyik kiemelt feladata, fontos, hogy gyermekeink minél több **országos, illetve városi versenyen vegyenek részt**. Növelve evvel is óvodánk jó hírét

A gyülekezetünkben **megkeresztelt gyerekekkel** fontos, hogy már a kezdetektől tudjunk kapcsolatot fenntartani. **Nyilvántartást készítünk** ezekről a gyerekekről, folyamatosan hívogatjuk őket óvodai rendezvényeinkre.

**Baba-mama klub alkalmaira, Ringató foglalkozásokra** hívogatjuk a **környező bölcsőde** kisgyermekeit, és **az evangélikus templomban megkeresztelt gyermekeket** is.

Az elmúlt évben **a bölcsődei vezetőkkel** jó kapcsolatot sikerült kialakítani. Kölcsönös **hospitálásokkal, szakmai megbeszélésekkel szeretnénk ezt a jó kapcsolatot tovább ápolni.**

**Tervezett alkalmak:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Tervezett Időpont | Megnevezés | Tartalom |
| 2023.10.11 | Babamasszázs | Lajkó Laura védőnő vezetésével |
| 2023.12.05 | Pitypang -Ringató foglalkozás | Höcögtetők, simogatók, énekek Lévai Tamásné vezetésével |
| 2024.02.13 | Babamasszázs | Lajkó Laura védőnő vezetésével |
| 2024.04.16 | Pitypang-Ringató foglalkozás | Höcögtetők, simogatók, énekek Lévai Tamásné vezetésével |
| 2024.06.04 | Előadás szervezése az óvoda orvosa és védőnője részvételével | Egészségmegőrzés kisgyermekkorban |

**A baptista egyházzal** való jó kapcsolatunkat kihasználva hívogatjuk az ottani fiatal szülőket, családokat is az alkalmainkra

Vezetőként a személyem, és az általam képviselt keresztény értékek elfogadása, átadása a legfontosabb ebben az évben is a szülők, és a munkatársaim felé is.

Az óvoda menedzselése folyamatos feladatunk, fontos, hogy mindig aktuális képeket, híreket töltsünk fel az óvoda honlapjára, és a Facebook oldalára

A Magyarországi Evangélikus Egyház Beruházási és Eszközpályázatai segítségével nagyon sokat javult az óvoda tárgyi feltétele. Az esztétikus környezet is vonzerő lehet az új beiratkozók számára

Az óvodát több éve fenyegető veszély volt a gyermekhiány. Három éve folyamatosan maximális létszámmal működünk, ezt szeretnénk a jövőben is megőrizni!

A kapcsolati tőke, a jó partneri kapcsolat megerősítése sikeres volt a művelődési intézményekkel, bölcsődékkel, katolikus, és református óvodákkal

Reméljük, hogy minél előbb sikerül egy stabil munkatársi közösséget kialakítani, akik egységes nevelési elveket vallanak, ezzel is megerősítve óvodánk stabilitását.

A nevelőmunka hatékonyabb, és naprakészebb elvégzése érdekében több módszertani, szakmai továbbképzést tervezünk az idei nevelési évre. Az új dolgozók mentorálás segítségével reméljük mielőbb közösségünk aktív, és állandó tagjai lesznek.

**8.1 Nevelő munka eredményei, felvetődő kihívások, problémák**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Cél** | **Feladat** | **Sikerkritérium** | **Felelős-Határidő** |
| 1.Gyermeklétszám maximális feltöltése | 1/a Szakképzett, állandó, keresztény értékeket elfogadó nevelőközösség kialakítása, akik közös értékrenddel rendelkeznek  1/b Nyílt nap, Ringató foglalkozás tartása | 1/a Közösen elfogadott norma és szabályrendszer betartása  1/a Csapatban gondolkodás  1/b A nyílt napon, Ringató foglalkozáson részt vevők beiratkoznak óvodánkba | Lévai Tamásné  2024.május |
| 2Jópartneri kapcsolat megerősítése bölcsődékkel, Karolina iskolával | 2/a Nyílt napok, intézménylátogatások  Közös szakmai programok | 2/a Megvalósult közös programok, jó partnerkapcsolat  2/a Bölcsődékből több beiratkozó gyermek | Lévai Tamásné  Koszó Réka  2024.május |
|  |  |  |  |
| 3.Versenyeken való részvétel  Tehetséggondozás | 3/a Jelentkezés a mesemondó, rajz és egyéb versenyekre  3/b Tehetséggondozás jelenjen meg a csoportnaplóban és az egyéni fejlettségmérő dokumentumokban | 3/a Csoportonként 2 jelentkező a versenyekre  3/b  Óvodai dokumentumokban megjelenik a tehetséggondozás | Mura-Mészáros Zsoltné  2024 június |
| 4.Új dolgozók befogadása | 4/a Mentorálási, és csapatépítési lehetőségek felkínálásával az új dolgozók befogadása | Új dolgozók beilleszkedése | Lévai Tamásné  folyamatos határidő |
| 5.Szakmai munka színvonalának megőrzése, emelése | 5/a Teremtésvédelmi munkaközösség létrehozása  5/b Zöld jeles napok ünneplés  5/c Továbbképzéseken, szakmai napokon való részvétel | Teremtésvédelmi munkaközösség, jeles napok segítségével szemléletformálás tudatos magatartás alakul ki . | Mura-Mészáros Zsoltné  2024 június |
| 6.Evangélikus identitástudat erősítése | 6/a Evangélikus óvodákkal való kapcsolat  6/b Vallási és egyházi ismeretek átadása  6/c Csendesnapok, áhítatok | Létrejön 2-3 alkalom | Lévai Tamásné  2024 június |
| 7. Tárgyi feltételek további javítása | 7/a Beruházási, Eszköz, kulturális pályázat.  7/b Családbarát munkahely kialakítása | Sikeres pályázatok | Lévai Tamásné  folyamatos határidő |

* 1. **Mérések**

Évente kétszer, év elején, és félévkor bemeneti, és kontroll mérések alapján rögzítjük a gyerekek egyéni fejlődési lapján a fizikai, szociális, érzelmi, és kognitív fejlődésükkel kapcsolatos megfigyeléseket. A gyengeségek, erősségek megjelölésével fejlesztési terv készül, az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsoljuk, folyamatosan vezetjük.

A kötelező, meghatározott méréseket, mint a 3 évesek logopédiai szűrését logopédusunk, az 5 évesek vizsgálatát gyógypedagógusunk végzi.

Egyéb esetekben szülői, vagy óvodapedagógusi jelzés alapján, a területileg illetékes Szakértői Bizottsághoz irányítjuk a gyermekeket.

Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről a DIFER szűrés segítségével 5 éves kortól visszacsatolnak, beszámolnak a szülőknek.

Egyéni fejlesztési tervet készítünk annak az SNI gyermeknek, aki még 1 évet maradt óvodában

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Milyen mérés?** | **Ki végzi?** | **Határidő** |
| DIFER  5 éves kortól, évente | Bertókné Tóth Katalin | 2023December  Visszamérés 2024. május |
| Szociometria  4 éves kortól, évente | Minden csoport Óvodapedagógusa | 2023 Október  Visszamérés 2024. május |
| KOFA, Szól-e beszédfejlettség felmérése  3 éves korban | Logopédus | 2023. szeptember-október |
| Sindelar  5 éves korban | Szakvizsgázott gyógypedagógus | 2023. szeptember-október |

**9. Esélyegyenlőség és különleges bánásmódot igénylő gyermekek, tanulók**

**9.1 BTMN SNI gyerekek**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Csoportos megoszlás/fő** | | | **Különös gondoskodás módja** | **biztosított szakember vagy alkalmazott** |
|  | **M** | **K** | **B** |  |  |
| **BTMN** | 1 | 0 | 1 | fejlesztés/heti 2x, a szakértői határozat szerint | fejlesztőpedagógus, pedagógiai asszisztens, mozgásterapeuta, óvodapszichológus |
| **SNI** | 0 | 0 | 0 | fejlesztés/heti 2x, a szakértői határozat szerint | gyógypedagógus, pedagógiai asszisztens, mozgásterapeuta |
| **Egyéni igény alapján** |  |  |  |  | óvodapszichológus |

* SNI, valamint a BTMN megállapítása iránti eljárás megindítását minden esetben több hónapos csoportban való megfigyelés, egyéni felmérés előzi meg.
* Az érintett szülőkkel, fogadóórán kell megbeszélni a fejlesztendő területeket és a szükséges további vizsgálatokat. A nevelőpartneri viszony erősítésével kell elérni az egyes gyermek érdekében történő együtt gondolkodást. Törekedni kell arra, hogy a szakértői vizsgálat kérését a szülőkkel közösen, egyetértésben tegyük meg.

A szociális segítő személy – Hárskúti Mónika – heti rendszeres jelenléte és együttműködése gyermeknek, szülőnek, pedagógusnak lehetőséget biztosít. Tavalyi évben részt vett a családi sportnapunkon, ezt a hagyományt szeretnénk folytatni. A közös programok erősítik a kapcsolatot és segítenek a bizalmat kialakítani.

**9.2 Tehetségfejlesztés, tehetséggondozás**

A tehetségfejlesztést, tehetséggondozást fontos fejlesztendő területnek tekintjük. Ebben a nevelési évben egyik kiemelt pedagógiai feladatunknak tűztük ki a tehetséggondozást.

Kissné Kocsi Máriát, és az Edison platform egyik előadóját /szervezés alatt/ kértük meg, hogy tartson előadást ebben a témakörben.

Tehetségígéretes gyermekeink gondozása az **óvodai tevékenységek keretében** történik.

Az óvodapedagógus a mindennapi helyzetekbe, tervezett tevékenységekbe építi be a kreativitást fejlesztő feladatokat, többletismereteket.

Az óvodáskori alapozó szakaszban pedagógiai programunkba beépítve a speciális képességek fejlődésének biztosítása a szabad játékban való differenciált lehetőségek biztosításával történik.

Foglalkozások alkalmával speciális képességfejlesztő tevékenységeket kínálunk fel

**Mozgás**: Ügyességi játékok, labdajátékok

**A külső világ tevékeny megismerése**: Múzeumlátogatások-interaktív lehetőségekkel, Vadaspark-Zoo pedagógiai foglalkozások, Egyszerű kísérletek bemutatásával kritikus gondolkodás fejlesztése

**Rajzolás, festés, kézimunka**: Folyamatosan megújuló technikák alkalmazása, kiállítások megtekintése

**Mesélés, verselés**: Dramatikus játékok segítségével élményfeldolgozás, bábozás.

**Munka** jellegű tevékenységeknél egyéni megbízatások

**Ének-Zene, énekes játék, tánc** Innovációs börzén vásárolt zenei fejlesztőjátékok -Szarvas

Lehetőséget biztosítunk a tehetséges gyermekeknek városi versenyeken való részvételre

A hangsúly a tehetséggondozás megalapozásán van. Folyamatosan segítjük kíváncsiságuk kielégítését, gazdagítását.

**Ötletgyűjteményt, játékgyűjteményt készítünk majd a tehetségfejlesztés lehetséges módjaira a különböző tevékenységi területeken**

A megismerést követően a pedagógus feladatai:

**Tervezésben**

• Annak reflektív végig gondolása, hogy kik a csoportban a felismert tehetséges gyermekek?

• Pontos meghatározása annak, hogy miben várunk el változást, javulást a tehetséges gyermekeknél: teljesítmény, magatartás, attitűd, szorgalom stb. terén. Ezzel kapcsolatosan a fejlődést gátló és aktivizáló diszpozíciók kiemelése, perspektívaorientáció: a képességek kibontakoztatására a pedagógiai lehetőségek kibővítése.

• Ezt követi a hogyan és a mivel számbavétele és megtervezése, az eddig alkalmazott oktatási formák, stratégiák, módszerek, eszközök felülvizsgálata. Kívánatos a tevékenykedtetés állandó lehetőségének nyújtása, megfelelő tevékenységi minták szolgáltatása. A felfedeztető tanítási mód, a feladatok problémamegoldó gondolkodása, kritikus gondolkodás fejlesztése

• az önbecsülés fejlesztése, önaktivizáló pozitív énkép alakítása.

**Értékelésben**

• A teljesítmény folyamatos nyomon követése, monitorizálása.

• Az individuális (az aktuális teljesítményt a közvetlen megelőzőhöz mérő), kritériumra orientált (a kitűzött célokhoz viszonyító) és differenciált értékelés ajánlatos. A beiktatott változások hatásvizsgálata

• Egyidejűleg figyelembe veendő, hogy a képességek fejlődése egyenetlen, megtorpanások, sőt visszafejlődések is előfordulhatnak.

* 1. **Lemorzsolódás elleni küzdelem, tankötelezettség, óvodakötelezettség teljesítése**

1. **Az óvodai felvétel, az óvodai jogviszony létesítése a 2023/24-es nevelési évben**

Kötelező beíratni azt a gyermeket, aki **a harmadik életévét 2023. augusztus 31-ig betölti, illetve betöltötte.**

**Az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezmények:**

Az 3. életévet betöltött gyermek beíratásának elmulasztását a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló [2012. évi II. tv. 247. §-a](https://uj.jogtar.hu/login?o=doc/id/A1200002.TV/lr/lawrefP(247)) szerint az a szülő vagy törvényes képviselő

1. aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeket kellő időben az óvodába, illetve az iskolába nem íratja be,
2. aki nem biztosítja, hogy súlyos és halmozottan fogyatékos gyermeke a fejlődését biztosító nevelésben, nevelés-oktatásban vegyen részt,
3. akinek a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeke ugyanabban az óvodai nevelési évben igazolatlanul a jogszabályban meghatározott mértéket vagy annál többet mulaszt, szabálysértést követ el, amely pénzbírsággal sújtható.

Ha a gyermek a nemzeti köznevelésről szóló [2011. évi CXC. törvény](https://uj.jogtar.hu/login?o=doc/id/A1100190.TV) (a továbbiakban: [Nkt.](https://uj.jogtar.hu/login?o=doc/id/A1100190.TV)) [8. § (2) bekezdése](https://uj.jogtar.hu/login?o=doc/id/A1100190.TV/lr/lawrefP(8)B(2)) alapján vesz részt óvodai nevelésben, és egy nevelési évben igazolatlanul öt nevelési napnál többet mulaszt, az óvoda vezetője, — a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló [331/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben](https://uj.jogtar.hu/login?o=doc/id/A0600331.KOR) foglaltakkal összhangban — értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot és a gyermekjóléti szolgálatot.

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló [2012. évi II. törvény 247. § *c)* pontja](https://uj.jogtar.hu/login?o=doc/id/A1200002.TV/lr/lawrefP(247)p(c)) szerinti szabálysértési tényállás megvalósulásához szükséges mulasztás mértéke az [Nkt. 24. § (3) bekezdése](https://uj.jogtar.hu/login?o=doc/id/A1100190.TV/lr/lawrefP(24)B(3)) alapján óvodai nevelésben részt vevő gyermek esetén tíz nap.

Az a szülő vagy törvényes képviselő, aki a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett (3 éves) gyermek szülője, amennyiben gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő tizenöt napon belül írásban értesíteni a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes jegyzőt.

Óvodánkban a gyermekek a törvényi előírásoknak megfelelően járnak. A hiányzások igazolása a Házirendben leírtak alapján megfelelően történik. Lemorzsolódás, vagy óvodakötelezettség megszegése elleni intézkedésre nem volt még szükség.

* 1. **. HH és HHH Hátránykompenzáció**

Az óvodában a gyermeket, vagy hozzátartozóit hátrányos megkülönböztetés nem érheti származása, vagyoni helyzete, színe, neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai nézete alapján. A gyermekekre vonatkozó védő-óvó előírásokat, a szülői jogokat és kötelességeket a Házirend tartalmazza. A családlátogatások, valamint az esetmegbeszélések információi és a gyermekek tényleges óvodába kerülése után az adott év szeptember 30-ig minden csoportvezető felméri a veszélyeztetett gyermeket, és jelzéssel él a gyermekvédelmi felelős felé.

A csoport óvodapedagógusai megfelelő szintű szocializációval elősegítik a gyermekek zökkenőmentes beilleszkedését a közösségbe, fejlesztési tervet készítenek az indulási hátrányok leküzdésére. Szükség esetén megfelelő szakember javaslatát kérik/ logopédus, pszichológus, fejlesztő pedagógus, Szakértői Bizottság/

Nevelési, gondozási kérdésekben egyéni beszélgetéseket kezdeményeznek a csoport óvodapedagógusai az érintett szülők vonatkozásában. A csoport óvodapedagógusai és a Gyermekjóléti Szolgálat közötti kapcsolattartás a gyermekvédelmi felelős közvetítésével történik.

A rászoruló családoknak segítséget nyújtunk a szociális juttatásokhoz való hozzájutáshoz, illetve segítjük a lehetőségek megismerését.

A hátránykompenzációra irányuló fejlesztő tevékenységeket a csoport óvodapedagógusain kívül a Református EGYMI látja el. Intézményünkben jelenleg nincs HH és HHH gyermek.

* 1. **Gyermekvédelmi jelzőrendszer működtetése**:

A gyermekvédelmi munka az óvodai nevelőmunka szerves része és minden gyermekre megkülönböztetés nélkül érvényes gondoskodást jelent. Ez a tevékenység elsősorban pedagógiai jellegű. Pedagógiai eszközökkel kell segítenünk a gyermek személyiségének harmonikus fejlődését és az azt zavaró, gátló körülmények kiküszöbölését, ellensúlyozását.

Óvodánkban fontosnak tartjuk a megelőzést, a problémák korai felismerését, feltárását.

Év eleji feladatok:

Az évnyitó szülői értekezleten tájékoztatjuk a szülőket az óvodánkban folyó gyermekvédelmi munkáról. Megértésüket és segítségüket kérjük a problémás gyermekek és családok felkutatásához.

* Év elején az újonnan érkezőknél családlátogatás
* A hátrányos helyzetű és rászoruló gyermekek nyilvántartásba vétele
* Óvodavezető, gyermekvédelmi felelős értesítése probléma esetén
* Szükség esetén szociális támogatás igénylése

Gyermekvédelmi felelősünk Kiss Beáta segítségével tartjuk a kapcsolatot a szolgálattal.

Kiss Beáta havi rendszerességgel részt vesz a Gyermekvédelmi Szolgálat előadásain, egyeztető fórumain.

A gyermekvédelmi programunkban átvettük a NOO-EPSZTI ajánlásával készült **Zárókő programot.**

**10. A pedagógusok előmeneteli rendszeréhez kapcsolódó feladatok:**

Intézményvezető felelőssége:

* A szükséges szervezési, személyi és tárgyi feltételek biztosítása
* Tevékenységlátogatás, dokumentumok ellenőrzése
* Mentorálási lehetőségek megszervezése

A 2023-2024-es évben Kovács Eszter gyakornok óvodapedagógusunk jelentkezik Pedagógus 1 minősítésre.

**Feladatok:**

2024. november 25-ig Ped I. fokozatban lévő Kovács Eszter portfóliójának feltöltése

Felelős: Kovács Eszter

**11. Ellenőrzések:**

**11.1 Tanfelügyelet**

2023-ra az OH Intézményvezetői, és Intézményi tanfelügyeletet írt ki, ennek a pontos dátuma még nem került meghatározásra

Felelős: Lévai Tamásné

**11.2 Várható, és előre látható 2 évenkénti hatósági ellenőrzések, várható fenntartói ellenőrzések**

**-** A 2023-2024-es évben valószínűleg gazdasági ellenőrzés várható

**11.3Pedagógiai-szakmai belső ellenőrzések**

**2023 július 15-én hatályba lépett a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény**

**A státusztörvény bevezetésével hangsúlyos szerepet kap az egyéni teljesítmények értékelése.**

**Megszűnik a kötelező pedagógus önértékelés, a pedagógus tanfelügyelet, a minősítés kizárólag a gyakornokok számára marad kötelező**

Az intézményvezető az ellenőrzési ütemterv alapján, a pedagógiai munka eredményessége és az intézmény zavartalan működése érdekében ellenőrzi, értékeli az alkalmazottak munkáját. A belső ellenőrzés rendszere átfogja az óvodai nevelő-fejlesztő munka egészét. Egyrészt biztosítja a minőségi munkavégzést azzal, hogy az ellenőrzés során felmerülő hibák feltárása időben megtörténhet, másrészt fokozza a munka hatékonyságát. A belső ellenőrzés legfontosabb feladata az óvodában folyó pedagógiai tevékenység hatékonyságának mérése.

Az óvoda vezetője minden nevelési év elején elkészíti a részletes belső ellenőrzési tervet - mint a munkaterv mellékletét - ebben megjelöli:

• az ellenőrzés célját

• az ellenőrzés területeit

• az ellenőrzés idejét, határidejét

• az ellenőrzésre jogosult személyeket.

* Rendkívüli ellenőrzést kezdeményezhet az óvodavezető és a szülői szervezet.

**Az ellenőrzés és értékelés alapelvei az alábbiak:**

* Az értékelés területei lefedik a működés valamennyi területét
* Kiemelt hangsúlyt helyezünk a szabályozó dokumentumainkban foglaltak betartására
* Az ellenőrzés formai (megfelelőségi) és tartalmi (minősítő értékelési) feladatai az intézményvezető döntése szerinti megosztásra kerülnek
* A szakmai munka értékelésének alapjai az intézményi gyakorlat szerinti önértékelési/teljesítményértékelési rendszer, a külső szakmai ellenőrzés és értékelés valamint a Pedagógus életpálya modellhez kapcsolódó nyilvános szempontok

**Az ellenőrzés típusai:**

• alkalomszerű

• betekintő

• átfogó, tematikus

**Az ellenőrzés módja**:

• spontán ellenőrzés a nap bármely szakaszában

• előre tervezett és bejelentett látogatások

**Vezetői látogatások kiemelt területei:**

• Felkészülés a minősítésre

• gyakornoki napló, 2 hetente 1 kidolgozott tervvázlat.

**A szakmai ellenőrzés köre kiterjed:**

**Óvodapedagógusok:**

• írásbeli, adminisztratív munka naprakészségére, formai, tartalmi szabályosságára

• csoportban kialakított szokásokra

• egyéni fejlesztésekre azok adminisztrációjára, határidejének betartására

• nevelő-oktató munkára

• a gyermekek személyiségének differenciált fejlesztésére

• gyermekközpontúságra, rugalmas napirend betartására

• játéktevékenységek biztosítására

• óvodapedagógus tervezőmunkájára, mindennapi felkészültségére

• szülőkkel való kapcsolattartás

• ünnepek, rendezvények lebonyolítására

• tehetséggondozásra

• kollégákkal, szülőkkel, gyerekekkel kialakított kapcsolatra

**Dajkák:**

• gyermekekkel való bánásmódra

• gondozási feladatokra

• higiéniai szabályok betartására, tisztaságra, rendre az egész épületen belül

• csoportban végzett munka színvonalára

kollégákkal, szülőkkel, gyerekekkel kialakított kapcsolatra, stílusára, kommunikációjára

**Konyhás**

• A HACCP szabályainak alkalmazására, betartására, a rendelkezésre álló konyhai edények rendeltetésszerű használatára.

A rendszeres napi kapcsolaton kívül részt veszek a család látogatásokon a csoportok ünnepségein, egyéb óvodai rendezvényekenm szülői értekezleteken, nyílt napokon. Ezek az alkalmak is betekintést nyújtanak számomra a csoportok életébe, jelzések a pedagógusok munkájáról.

Jelmagyarázat: V-Vezető H- Helyettes

**Tanüggyel kapcsolatos ellenőrzések**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
| Csoportnaplók ellenőrzése | V | V |  |  | V | V |  |  | V | V |
| Mulasztási naplók ellenőrzése | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V |
| Nevelési év kiemelt feladatai | V |  |  |  | V |  |  |  |  | V |
| Óvodai élet szervezettsége, tartalma | H | H | H | H | H | H | H | H | H | H |
| Egyéni fejlesztési lap | V |  |  |  | V |  |  |  |  | V |
| Szakvélemények | V |  |  |  | V |  |  |  |  | V |
| Jelenléti ív naprakészsége | H | H | H | H | H | H | H | H | H | H |
| Egészségügyi könyv naprakészsége | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V |

**Munkaüggyel kapcsolatos ellenőrzések**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
| Új dolgozók segítése | V | V | V |  |  | V |  |  |  | V |
| Munkaidő betartása, munkarend | H | H | H | H | H | H | H | H | H | H |
| Technikai dolgozók munkavégzése | V |  |  |  | V |  |  |  |  | V |
| Szabadságolás | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V |
| Karbantartás, pályázatok | V | V |  |  | V | V |  |  | V | V |

**Pedagógiai munka ellenőrzése**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
| Foglalkozásvezetésen választott módszerek eszközök idő használata |  | V | V |  | V | V |  |  | V | V |
| Reggeli áhítatok |  | V | V |  | V | V |  |  | V | V |
| Egyéni fejlesztés |  | V | V |  | V | V |  |  | V | V |
| Csoportszoba dekoráció |  | V | V |  | V | V |  |  | V | V |
| Ünnepélyek előkészítése, lebonyolítása | V | V | V | V | V | V | V | V | V | V |
| Csoportkirándulás | V | V |  |  |  |  |  |  | V | V |
| Szülői értekezletek szakmai színvonala | V |  |  |  | V |  |  |  |  | V |
| Csoport szokás és szabályrendszere |  |  | V |  |  | V |  |  |  | V |
| Befogadás, Iskolaérettség | V | V |  |  |  |  |  |  | V | V |

Az ellenőrzés célja

* a szervezeti kultúra fejlesztése, szakmai kompetenciák erősítése
* A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, feladatok teljesítése, nyomon követése
* 2023-2024 év kiemelt céljainak, feladatainak időarányos megvalósulása a sikerkritériumok mentén
* A gyermekek fejlődésének, és fejlesztésének ellenőrzése
* Erősségek, gyengeségek feltárása, és az ebből fakadó fejlesztési terv, feladatok

Feladata az óvodában folyó pedagógiai és egyéb tevékenységek jogszerűségének, hatékonyságának ellenőrzése. Az ellenőrzés tapasztalatairól jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza az erősségeket, gyengeségeket, az esetleges hiányosságokat, és az ezek javítására tett javaslatokat, utasításokat. A belső ellenőrzés az óvoda minden dolgozójára kiterjed.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Az ellenőrzés célja | Kit? | Mikor? | Ki? | Az ellenőrzés módszere |
| Új gyerekek befogadása | Katica csoport  Mazsola csoport | Október-November | Óvodavezető | Csoportlátogatás  Megfigyelés  Beszélgetés |
| Pedagógiai munka ellenőrzése  /Differenciálás, szabad játék, egyéni fejl/ | Bóbita  csoport | November | Óvodavezető | Csoportlátogatás  Megfigyelés  Beszélgetés |
| Pedagógiai munka ellenőrzése  /Differenciálás, szabad játék, egyéni fejl/ | Katica  Mazsola  Bóbita | Március  Április  Május | Óvodavezető | Csoportlátogatás  Megfigyelés  Beszélgetés |
| Szolgáltatások, külön órák ellenőrzése | Néptánc  Görkorcsolya  Karate  Angol  Lélektánc | December  Május | Óvodavezető | Megfigyelés  Beszélgetés |

**11.4 Működést segítő belső ellenőrzések**

**Gazdálkodáshoz kapcsolódó ellenőrzések**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
| Takarékos gazdálkodás | V |  |  |  | V |  |  |  |  | V |
| Normatíva igénylés, elszámolás |  | V |  |  | V |  |  |  |  | V |
| Beszerzések | V |  |  | V |  |  |  |  | V |  |
| Eszköznyilvántartás, leltár | V |  |  | V |  |  |  |  |  | V |
| Pályázati elszámolás |  |  |  | V |  |  |  |  |  |  |
| Étkezés nyilvántartás | V |  |  |  | V |  |  |  |  | V |

**Munka -és balesetvédelemmel kapcsolatos ellenőrzések**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 09 | 10 | 11 | 12 | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 |
| Munkavédelmi előírások betartása, baleset megelőzés | V |  |  |  | V |  |  |  |  | V |
| Munkavédelmi oktatás | V |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| HACCP betartása | V |  |  |  | V |  |  |  |  | V |
| Udvari játékok biztonsága | H | H | H | H | H | H | H | H | H | H |
| Udvar tisztasága | H | H | H | H | H | H | H | H | H | H |
| Csoportszoba tisztasága | V | H | V | H | V | H | V | H | V | H |
| Egyéb helységek tisztasága | V | H | V | H | V | H | V | H | V | H |

Az ellenőrzések dokumentációja:

Az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben kidolgozott táblázat szempontjai szerint történik. Ezzel a táblázattal egyértelmű, lényegre törő és egységes szempontok alapján kerül sor az ellenőrzött személy megfigyeléseinek tapasztalati lejegyzésére. A látogatási dokumentumban leírtakat az ellenőrzött személy aláírásával elfogadja, mely erre a célra elkülönített dossziéba, személyi anyagában kerül elhelyezésre.

**Óvodapedagógus értékelő lapja:**

**Név:**

**Időpont:**

**OM azonosító:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szempontok** | **Értékelés 1-5-ig** | **Megjegyzés** |
| Csoportnapló ellenőrzése |  |  |
| Mulasztási napló ellenőrzése |  |  |
| Nevelési év kiemelt feladatainak megvalósítása |  |  |
| Óvodai élet szervezettsége, tartalma, Szabad játékban történő fejlesztés |  |  |
| Egyéni fejlesztési lap |  |  |
| Szakvélemények naprakészsége |  |  |
| Jelenléti ív naprakészsége |  |  |
| Egészségügyi könyv naprakészsége |  |  |
| Munkaidő betartása |  |  |
| Foglalkozásvezetésen választott módszerek eszközök idő használata |  |  |
| Reggeli áhítatok |  |  |
| Gyermekek egyéni fejlesztése |  |  |
| Csoportszoba dekoráció, szemléltető eszközök |  |  |
| Ünnepélyek előkészítése, lebonyolítása |  |  |
| Csoportkirándulás |  |  |
| Szülői értekezletek szakmai színvonala |  |  |
| Csoport szokás és szabályrendszere |  |  |
| Befogadás, Iskolaérettség |  |  |
| Együttműködése szülőkkel |  |  |
| Együttműködése kollégákkal |  |  |
| Innovatív tevékenysége, szakmai elkötelezettsége |  |  |
| Kapott érték átlaga: |  |  |

Szöveges értékelés:   
 Aláírás

**Technikai dolgozó értékelő lapja:**

**Név:**

**Időpont:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szempontok** | **Értékelés 1-5-ig** | **Megjegyzés** |
| Munkaidő betartása |  |  |
| Udvar tisztasága |  |  |
| Csoportszoba tisztasága |  |  |
| Egyéb helységek tisztasága |  |  |
| HACCP betartása |  |  |
| Jelenléti ív naprakészsége |  |  |
| Egészségügyi könyv naprakészsége |  |  |
| Gyerekekkel való kapcsolata |  |  |
| Gondozási feladatok, csoportban végzett munka színvonala |  |  |
| Kapcsolata szülőkkel |  |  |
| Kapcsolata az óvoda dolgozóival |  |  |
|  |  |  |
| Kapott érték átlaga |  |  |

Szöveges értékelés:

Aláírás

**Pedagógiai asszisztens értékelő lapja:**

**Név:**

**Időpont:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szempontok** | **Értékelés 1-5-ig** | **Megjegyzés** |
| Munkaidő betartása |  |  |
| Jelenléti ív naprakészsége |  |  |
| Egészségügyi könyv naprakészsége |  |  |
| Gyerekekkel való kapcsolata |  |  |
| Együttműködése szülőkkel |  |  |
| Együttműködése kollégákkal |  |  |
| Csoportban végzett munka színvonala |  |  |
| Kapott érték átlaga |  |  |

**Konyhai dolgozó értékelő lapja:**

**Név:**

**Időpont:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szempontok** | **Értékelés 1-5-ig** | **Megjegyzés** |
| Munkaidő betartása |  |  |
| Jelenléti ív naprakészsége |  |  |
| Egészségügyi könyv naprakészsége |  |  |
| Együttműködése szülőkkel |  |  |
| Együttműködése kollégákkal |  |  |
|  |  |  |
| Kapott érték átlaga |  |  |

**Gazdasági munkatárs értékelő lapja:**

**Név:**

**Időpont:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szempontok** | **Értékelés 1-5-ig** | **Megjegyzés** |
| Munkaidő betartása |  |  |
| Jelenléti ív naprakészsége |  |  |
| Egészségügyi könyv naprakészsége |  |  |
| Takarékos gazdálkodás |  |  |
| Normatíva igénylés, elszámolás |  |  |
| Beszerzések |  |  |
| Eszköznyilvántartás, leltár |  |  |
| Pályázati elszámolás |  |  |
| Étkezés nyilvántartás |  |  |
| Együttműködése szülőkkel |  |  |
| Együttműködése kollégákkal |  |  |
| Kapott érték átlaga |  |  |

**12.Az intézményi önértékelésből adódó feladatok:**

Az intézményi önértékelés alapját képezi az ötéves 2021-2026-ig

és az 2022-2023-as évi önértékelési terv

Az önértékelési szabályzat az alábbi törvényi szabályozás alapján készült, az éves önértékelési terv aktualizálása folyamatosan igazodik a jogszabályi környezet változásaihoz.

Az idén is folytatjuk a pedagógiai szakmai belső ellenőrzéseket.

**13. Egyéb, intézményi sajátosságból fakadó feladatok tervezése**

A gyermekeket Isten ajándékának tekintjük és a családdal együtt közösen részt veszünk formálásukban, a bennük lévő készségek, képességek, tálentumok kibontakoztatásában.

A gyermekek életkori és egyéni sajátosságait figyelembe véve indirekt módszerekkel vezetjük rá óvodásainkat a helyes út választására.

A hittan foglalkozásokon megmutatjuk a gyermekek számára a helyes erkölcsi magatartásformákat (szeretet, bizalom, türelem, megbocsájtás, engedelmesség, felelősségvállalás, lelkiismeretesség, becsületesség).

A hittan heti egyszeri alkalommal a délelőtti tevékenységekbe szervesen beilleszkedve van jelen az óvodánkban. A gyermekeket szeretettel kell segítenünk abban, hogy felfedezzék, megismerjék a teremtett világ kincseit, szépségét, hogy közel érezzék magukat Istenhez. Az a gyermek, aki megismerte Isten mindent átölelő szeretetét, az bízni fog önmagában, és a Teremtőben, nyitottabb lesz a világra, biztonságban fogja érezni magát benne.

Óvodánk ökumenikus szellemű evangélikus óvoda, ezért a saját felekezetű hittan minden gyermek számára továbbra is elérhető.

A gyermekek vallásos nevelését segítik a mindennapos életbe beépített „szeretet üzenetek”, a gyertyagyújtás, a hitéleti sarok, a csendjáték

* A reggeli áhítatok

1. szint

* Reggeli áhítatokon való részvét, szokások kialakítása
* Figyelmesen hallgassák a beszélgetést, igény szerint kapcsolódjanak be a beszélgetésekbe
* - Segítséggel ismerjék fel, fogalmazzák meg a jó és rossz közötti különbséget
* Segítséggel mondják el az imádságokat/ étkezés előtti, étkezés utáni, elalvás előtti ima/
* Ismerjék meg az evangélikusok köszönését: Erős vár a mi Istenünk!
* Ismerkedjenek meg a Luther rózsával, mint az evangélikusok jelképével

1. szint

-Legyen igényük az elcsendesedésre, a reggeli áhítatokon való részvételre

- Tudják egyedül elmondani az imádságokat

- Alkalmazzák, és használják az evangélikus köszönési formát

- Életkori sajátosságaiknak megfelelően kapcsolódjanak be a bibliai foglalkozásokba, a már ismert történeteket játsszák el együtt, fogalmazzák meg a történetek erkölcsi tanításait

- Ismerjék fel a Luther rózsát, mint szimbólumot, ismerkedjenek meg jelentésével

A családi istentiszteleteken és az ünnepi alkalmakon keresztül kialakítjuk a gyerekekben a rendszeres templomlátogatás igényét.

A zenés áhítatokon tanult énekek szövegén és zeneiségén keresztül szeretnénk elérni, hogy a gyerekek megértsék az evangélium üzenetét, és ez által hit ébredjen bennük.

# Az óvoda ünnepei:

**Évnyitó Családi Istentisztelet**: Ünnepélyes évnyitó a gyerekek szereplésével. Új gyermekeknek óvodai egyen-nyakkendő ünnepélyes átadása, megáldása

**Őszi családi nap**: Őszi barkácsolás,Táncház, Óvodai szintű ismerkedős nap, melyre partnereinket is meghívjuk: gyülekezet, bölcsőde

**Reformáció napja:** okt.31. A gyermekekkel megbeszéljük a reformáció jelentőségét a csoportokban ,Luther rózsa színezése, templom látogatás

**Advent,** ünnepre hangolódás – Advent első vasárnapja előtti héten egy délutáni alkalommal kézműves tevékenységekkel várjuk a szülőket, a családok együtt készíthetik el az adventi jelképeket(koszorú, kopogtató, gyertyatartó, …stb.)

**Mikulás-várás** – a gyermeki kíváncsiság és a titok mítosza jellemzi ezt a napot, hagyományosan cipőpucolással, csomag-várással;

**Karácsonyi betlehemes játék** – a nagycsoportosok, drámajátékkal kedveskednek a kisebbeknek és a szülőknek a templomban

**Vízkereszt:** a háromkirályok ünnep körével ismerkedhetnek a gyerekek. Keresztszülők elhívása a templomba

**Farsangi mulatság** – maskarába öltözve, népi hagyományok felelevenítésével

**Virágvasárnap-Családi** istentisztelet a templomban

**Húsvét** – kézműves tevékenységeket szervezünk délután, tojásfestéssel, húsvéti jelképek készítésével. A hagyományaink éltetésére locsolóverseket tanulnak a fiúk~~.~~: a gyermekek a Húsvéttal, mint egyházi ünneppel is megismerkednek.

**Anyák napja** - bensőséges ünnep, csoportonként, egyéni ötletek szerint szervezik az óvodapedagógusok.

**Nagyok búcsúja** **– évzáró ünnepség** közös ünneplés a búcsúzás az óvodától

**Pünkösd**:Közös családi nap szervezése a Szegedi Evangélikus Gyülekezettel

**Családi sportnap a Luther házban-** az egészséges életmód jegyében sorversenyek a családoknak.

Zenés bemelegítő torna, Apukák körfoci mérkőzése, Bográcsozás

**Tanévzáró családi istentisztelet**

**Nyári hittantábor óvodásoknak-**Tavalyelső alkalommal szerveztük meg ezt a lehetőséget a Luther házban, reméljük az idén még több óvodás csatlakozik hozzánk

## Jeles évfordulók és egyéb megemlékezések

Nemzeti ünnepeinket alkalomhoz illő külsőségekkel, jelképekkel szemléltetjük a gyermekek életkorához, ismereteikhez, gyermeki mivoltukhoz közelálló és érzelmileg befogadható módon.

**Nemzeti ünnepünk március 15.** alkalmából nemzeti jelképeket (zászló, kokárda) barkácsolnak, alkotnak, majd ezekkel sétálnak be a városi megemlékezések helyszínére a csoportok.

Hangulatában, témájában jellemző zene, ének, énekes játékok segítik a ráhangolódástés a nemzeti identitástudat, hazához való kötődés erősítését.

### A gyermekek születésnapjának megünneplése

Csoporton belül szervezik meg az óvodapedagógusok a szülőkkel előre megbeszélt módon. Fontos, hogy egymás megajándékozása saját alkotásokkal történjen, érezzék az egymásra szentelt idő jelentőségét, a megbecsülés, tisztelet, szeretet jegyében.

**Teremtésvédelem:**

A 2023-2024-as tanévben **kiemelt figyelmet fordítunk a zöld jeles napok beépítésére.**

-Szeptember 27-Október 01. Teremtés hete

-Október 04. Állatok világnapja

- Március 22. Víz világnapja

- Április 22. Föld napja –Fenntarthatósági témahét

- Május 10. Madarak és fák napja

**Feladatok-felelősök**

|  |  |
| --- | --- |
| **Gyermekvédelmi felelős**  **Óvónőképző hallgatók mentorálása** | **Kiss Beáta** |
| **Balesetvédelmi felelős**  **DIFER mérésért felelős**  **Óvónőképző hallgatók mentorálása** | **Bertókné Kati** |
| **Teremtésvédelmi munkaközösség vezető**  **Vezető helyettes**  **Új dolgozók mentorálása** | **Mura-Mészáros Tünde** |
| **Hittan foglalkozások** | **Lévai Tamásné** |
| **Dekorációs felelős** | **Kovács Eszter** |
| **Iskolával való kapcsolattartásért felelős** | **Koszó Réka** |

**14.Intézményi munkaterv havi bontásban:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Szeptember** | 01 | Látogatás a Szentendrei Evangélikus Óvodába |  |
| 05 | Nevelőtestületi értekezlet  Kötelező dokumentumok lezárása, újak megnyitása:  Felvételi, előjegyzési napló  Felvételi és mulasztási napló  Óvodai csoportnapló  Óvodai Törzskönyv  Gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció  SZMSZ, Házirend átnézése  Munka-tűz-balesetvédelem  OH informatikai felület  Ovi honlap  Szerződések felülvizsgálat  Családlátogatások –Anamnézis  Jogviszony ki és bejelentés KIR  Gyermekvédelmi munkaterv  Esélyegyenlőségi terv  Éves önértékelési terv-tanfelügyelet, minősítésre felkészülés  Éves munkaterv jóváhagyása  Különórák, hittan foglalkozás megszervezése | Lévai Tamásné  Óvodapedagógusok |
| 17 | Évnyitó istentisztelet a templomban | Lévai Tamásné |
| 13 | SZMK értekezlet | Lévai Tamásné |
| 14 | Tanévnyitó értekezlet Szülői értekezlet | Lévai Tamásné |
|  | 29 | Őszi családi nap | Kiss Beáta |
| 18 | Teremtés hete | Lévai Tamásné |
| 19 | Udvari játékok felülvizsgálata, Balesetvédelmi szemle | Lévai Tamásné |
| 19 | teremtésvédelmi munkacsoport, BECS megalakítása éves tervének jóváhagyása | Lévai Tamásné |
| 29 | Teremtés hete | Kiss Beáta |
| **Október** | 01 | KIR jelentés létszámról.  Közzétételi lista | Lévai Tamásné |
| 04 | Állatok világnapja | Bertókné Kati |
| 05 | Őszi családi nap | Lévai Tamásné |
| 10 | Szülői kör | Vincze Délia  Lévai Tamásné |
| 11 | Baba-mama klub Pitypangoló | Lévai Tamásné |
| 22 | Őszi szünet Szabadságolások áttekintése | Mura-Mészáros Tünde |
| 31 | Reformáció napja-Templomlátogatás | Lévai Tamásné |
| **November** | 10 | A beiskolázás előtti szakértői vizsgálatra utalandó gyermekek óvodai jellemzésének, jelzési lapjának összeállítása, szülőkkel való elfogadtatása | Óvodapedagógusok |
| **December** | 01 | Ádventi gyertyagyújtás | Mura-Mészáros Zsoltné |
| 05 | Baba-mama klub Pitypangoló | Lajkó Laura |
| 06 | Mikulás | Bertókné Tóth Katalin |
| 08. | Ádventi gyertyagyújtás 2 | Nagy Helga |
| 11 | Ádventi családi nap | Koszó Réka |
| 14 | Téli szünet felmérése szülők értesítése | Lévai Tamásné |
| 15 | Ádventi gyertyagyújtás 3 | Kovács Eszter |
| 17 | Óvodások karácsonya a templomban | Lévai Tamásné |
| 18 | Ádventi gyertyagyújtás 4 | Kiss Beáta |
| 22 | Nevelés nélküli munkanap  Iktatókönyv éves zárása | Lévai Tamásné |
| **Január** | 03 | Nevelőtestületi értekezlet  Illetményváltozások, soros lépések, Dolgozói adatok aktualizálása a KIR-ben | Lévai Tamásné |
| 05 | Vízkereszt Keresztszülőkkel, nagyszülőkkel templom látogatás-rövid áhítattal | Lévai Tamásné |
| 25 | Szülői értekezlet –félévi beszámoló Tanítónénik látogatása az óvodában | Lévai Tamásné  Koszó Réka |
| 10 | Félévi nevelőtestületi értekezlet,  1. félév ellenőrzése,2. félév feladatainak megbeszélése | Lévai Tamásné |
| 10 | Szülői fogadó órák megszervezése, tájékoztatás a gyermekek egyéni fejlettségi szintjéről  DIFER mérések eredményei | Óvodapedagógusok |
| 10 | SZMK értekezlet 2. félév programjai | Lévai Tamásné |
| 17 | Nevelőtestületi értekezlet  Éves célok siker kritériumainak megvalósulása Eszközpályázat | Lévai Tamásné |
| **Február** | 02 | Látogatás a Karolina iskolába | Koszó Réka |
| 09 | Farsang | Kovács Eszter |
| 13 | Baba-mama klub Pitypangoló | Lévai Tamásné |
| 14 | Nevelőtestületi értekezlet  Szabadság terv elkészítése | Lévai Tamásné |
| 15 | Szülők tájékoztatása a nyári zárvatartásról | Lévai Tamásné |
| **Március** | 13 | Szülői klub Cserháti Sándor vezetésével | Lévai Tamásné |
| 14 | Március 15 ünneplése | Bertókné Tóth Katalin |
| 15 | Továbbképzési és beiskolázási terv elkészítése | Lévai Tamásné |
| 20 | Víz világnapja | Nagy Helga |
| 31 | Húsvétra hangolva-kézműveskedés a családokkal | Kiss Bea -Bertókné Kati |
| **Április** | 4 | Soltvadkerti mesemondó verseny | Lévai Tamásné |
| 6 | Tavaszi szünet-Igényfelmérés szülők | Lévai Tamásné |
| 11 | Óvodai beiratkozás, nyílt napok szervezése | Lévai Tamásné |
| 14 | Virágvasárnapi Istentisztelet | Lévai Tamásné |
| 15 | Óvodai beiratkozás megszervezése | Lévai Tamásné |
| 16 | Baba-mama klub Pitypangoló | Lajkó Laura |
| 17 | Húsvéti családi nap | Mura-Mészáros Zsoltné |
| 22 | Föld napja- Kerékpáros nap | Mura-Mészáros Zsoltné |
| 23 | Szülői klub Cserháti Sándor vezetésével | Lévai Tamásné |
| **Május** | 03 | Anyák napi ünnepségek | Kiss Beáta |
| 09 | Ovis olimpia | Lévai Tamásné |
| 10 | Madarak és fák napja | Kovács Eszter |
| 15 | SzMK értekezlet | Lévai Tamásné |
| 16 | Évzáró szülői értekezlet | Lévai Tamásné |
| 24 | Családi sportnap a Luther házban  Pünkösd | Lévai Tamásné |
| 30 | Nevelőtestületi értekezlet  Kiemelt célok siker kritériumainak megvalósulása | Lévai Tamásné |
| **Június** | 04 | Előadás szervezése az óvoda orvosa és védőnője segítségével | Lévai Tamásné |
| 05 | Nagycsoportosok búcsúztatása | Nagy Helga |
| 09 | Tanévzáró istentisztelet | Lévai Tamásné |
| 14 | Nevelés nélküli munkanap | Lévai Tamásné |
| 19 | Új szülőknek szülői értekezlet | Lévai Tamásné |
| 24-28 | Ovis hittan tábor a Luther házban | Lévai Tamásné |

15.Legitimáció